

学生支援課長	留学生係長	係員

在留期間更新／在留資格変更許可申請書（所属機関等作成用） 発行願

Request Form for

“APPLICATION FOR EXTENSION OF PERIOD OF STAY

/CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE

for Organization, part 1 and part 2”

提出日 Date of Submission	2 0 年 月 日 year month day		
学生番号 Student Number		氏 名 Name	
課 程 Program	☐ 前期課程 ☐ 後期課程 ☐ 研究生 ☐ その他 () Master's Program Doctoral Program Research Student Other (☐ Mα 2.5years ☐ Mα 3 years)		
入学年月日(現課程) Date of Entrance (current program)	2 0 年 月 year month		
現在の週間履修科目数 Current Registered courses per Week	☐ 有： 科目 ☐ 無： 研究活動のみ Yes: Courses per week No: Research activity only		
修了見込年月 Expected Completion of the current program	2 0 年 月 year month		
在留期限 Date of Expiration for Period of Stay	2 0 年 月 日 year month day		
添付書類 Attached to this form	☐ 在留カードのコピー Copy of Residence Card (Both sides) ☐ 成績通知書 (※) Academic Record (in Japanese) *Not Transcript ※入学後3ヶ月以内の学生、及び非正規生は提出免除 New students who enrolled within 3 months and non-degree seeking students don't need to submit an Academic Record		
※奨学金受給者のみ *Scholarship recipients only	奨学金の受給証明書が必要ですか？/Do you need a certificate of the scholarship? ☐ はい Yes --> 証明書交付願 を提出してください Submit an “Application for Scholarship Certificate” ☐ いいえ No		

受付締切日：毎週月曜日 Application Deadline: Every Monday

申請書発行日：毎週金曜日 Issuing Day: Every Friday

発行日 *大学記入欄Official Use only